



# Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

(Vollzeit / Teilzeit)

Als Kaufmann/-frau für Büromanagement lernst du durch den Einsatz in verschiedenen Abteilungen die Arbeitsabläufe in unserem Unternehmen der Gesundheits- und Fitnessbranche kennen (Vertrieb, Marketing, Einkauf, Logistik, Personal und Buchhaltung). Ob das Organisieren eines Messeauftritts, die Erstellung eines Angebots für unsere Kunden oder die täglichen Überweisungen, du bist überall dabei. Am Ende deiner Ausbildung bist du fit für alle anfallenden Aufgaben im Büro.



## **Was du mitbringen solltest:**

- Mittlerer Bildungsabschluss (Abschluss der 10. Klasse)
- Einsatzbereitschaft und zuverlässige Arbeitsweise
- Interesse an den Themen Sport und Gesundheit
- Bereitschaft zur Weiterentwicklung

## **Das bieten wir dir:**

- Eine spannende, abteilungsübergreifende Ausbildung
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre, in der du deine
- Persönlichkeit und Kompetenz weiterentwickeln kannst
- Hohe Übernahmechancen

Bewirb dich jetzt und sende deine Unterlagen an:

TOGU® GmbH  
Atzinger Str. 1  
83209 Prien-Bachham, DE  
Telefon: +49 (0)8051 90 38 0

E-Mail: [info@togu.de](mailto:info@togu.de)  
Web: [www.togu.de](http://www.togu.de)

